

木更津市制施行80周年記念事業

第22回全国産地シンポジウム

2022ブルーベリーin木更津

大会登録・宿泊・交流会・昼食弁当・産地見学
お申込みのご案内



日時: 令和4年7月1日(金)・7月2日(土)

会場: かずさアカデミアホール(千葉県木更津市)

❖ お申込み先・お問合せ ❖

株式会社JTB 千葉支店

2022 ブルーベリー in 木更津デスク

営業時間: 月曜～金曜/9:30～17:30 土日祝/休業

TEL: 043 (201) 6317 FAX: 043 (224) 5510

E-mail: blueberry2022@jtb.com

大会登録・宿泊・交流会・昼食弁当(1日目)・産地見学申込について

1. 申込方法

参加される皆様のお申込みについては、株式会社JTB 千葉支店にて一括して行いますので、下記掲載の次ページ以降のお申込み手順にてお申込みください。

【お申込手順】

参加申込みは下記①又は②の方法でお申込みください。

① 申込専用サイト (URL または QR コード) からお申込み〔推奨〕

<https://amarys-jtb.jp/2022blueberry>

※ 申込操作方法是、サイト内マニュアルを参照ください



② 同封の参加申込書でお申込み (FAX 送信または E-mail に添付)

FAX : 043 (224) 5510 E-mail : blueberry2022@jtb.com

※ 個人情報保護の観点から、FAX にて申込の際は、番号の押し間違いに注意いただき、お手数ですが、送信後の着信確認をお願いいたします。

(株) JTB 千葉支店 2022 ブルーベリー in 木更津デスク (Tel 043-201-6318)

※ 変更事項やお取消の際は、速やかに①または②の方法で当支店までご連絡をお願いいたします。

【申込期間】

お申込み期間は、「お申込みのご案内」到着後～**5月31日(火)** 締切

【確認書等のお届け】

弊社よりご参加の皆様へ確認書(宿泊・お弁当・交流会・産地見学)と請求書を
6月15日(水)頃 ご送付

【振込期限】

確認書の内容を確認の上、請求額をお振込みください。(振込手数料はご負担ください。)
お振込期限 : **6月24日(金)** まで

【申込における注意事項】

- 宿泊代表者は宿泊者の中から選び、宿泊代表者欄に記入してください。
- 住所(送付先)・電話番号(勤務先および携帯電話)・FAX番号等記入漏れの無いようにお願いします。
- 来場手段欄は来県時の交通手段を記入してください。

2.大会登録のご案内(事務局様からの当社代行受付・集金となります。)

(1) 大会の概要

- ◆ 開催期日 : 令和4年7月1日(金)
- ◆ 開催時間 : 12:00~17:00
- ◆ 受付時間 : 11:00~12:00
- ◆ 開催場所 : かずさアカデミアホール

(2) 大会登録費

ブルーベリー協会会員 : 5,000円(県外の方)、3,000円(県内の方)
 一般 : 7,000円(県外の方)、3,000円(県内の方)

(3) 取消料

大会登録費に関しては、大会主催事務局の取り決めにより、入金後のご返金はできません。

3.宿泊プランのご案内(当社との募集型企画旅行契約となります。8.旅行条件書(要約)もご参照ください。)

(1) 宿泊プランの概要

- ◆ 旅行設定期間 : 令和4年7月1日(金)~令和4年7月2日(土) 1泊2日
- ◆ 旅行代金 : (2)の宿泊プラン一覧(消費税・サービス料込み)をご参照ください。
- ◆ 食事条件 : 1泊朝食付(朝食1回 昼食0回 夕食0回)
- ◆ 添乗員 : 同行いたしません
- ◆ 最少催行人員 : 1名

行程表

	日 程	食 事
1日目	ご自宅又は前泊地又は各地…(各自移動、お客様負担)…各宿泊施設(泊)	朝:×、昼:×、夕:×
2日目	各宿泊施設…(各自移動、お客様負担)…ご自宅又は次泊地又は各地	朝:○、昼:×、夕:×

(2) 宿泊プラン一覧

宿泊リスト(1泊朝食付(消費税・サービス料込み)の一人様あたりの金額)

ホテル名	記号	部屋タイプ	旅行代金
オークラアカデミアパークホテル	A-1	シングル(1名1室)	15,400円
	A-2	ツイン(2名1室)	11,000円
ホテルロイヤルガーデン木更津	B-1	シングル(1名1室)	10,000円
東京ベイプラザホテル	C-1	シングル(1名1室)	9,500円
木更津ワシントンホテル	D-1	シングル(1名1室)	13,000円
グランパークホテルエクセル木更津	E-1	シングル(1名1室)	10,000円

- ※ 専用申込サイトのホテル決定は先着順となります。同封の申込書(FAX又はE-mail)でのお申込みの際は、第1~第2希望まで記載をお願いします。決定ホテルは、書類の発送をもって回答となります。予めご了承ください。第2希望までのホテルが満室の場合は当支店よりご連絡申し上げます。
- ※ 食事の欠食に関してはオリジナルプランのため代金の払戻しは出来ませんので予めご了承ください。
- ※ 禁煙ルームには限りがあり、満室の場合は消臭対応させていただく場合もございますので、予めご了承ください。
- ※ 記載のホテルの客室には、全てバス・トイレ設備があります。
- ※ 個人勘定のルームサービス、それに伴うサービス料及び諸税は各自で精算をお願いします。
- ※ ツインルームをご希望の際は、同室者名をご記入ください。

4. 昼食弁当・交流会(事務局様からの当社代行受付・集金となります。)

7月1日(金)の昼食弁当と交流会のお申込みについては下記をご覧ください。

(1) 昼食弁当

- ◆ 期 日：令和4年7月1日(金)
- ◆ 弁当代金：1個1,000円(税込み・お茶付き)
- ◆ 引 換 え：午前11時～午後1時まで(受付近く弁当引換所)
※ 請求書と同時に発送する「引換確認書」をお持ちください。
- ◆ 備 考：昼食は事前注文のみで、当日購入はできません。
空箱回収も行いますので、引き渡し時にお伝えする指定場所、指定時間に返却のご協力をお願い致します。

(2) 交流会

- ◆ 期 日：令和4年7月1日(金) 18:00～20:00(受付開始 17:30)
- ◆ 開催場所：オークラアカデミアパークホテル2階 平安の間
- ◆ 定 員：先着360名様
※定員になり次第受付終了となりますので、ご了承ください。
- ◆ 参加費用：8,000円
※請求書と同時に発送する確認書をお持ちください。
- ◆ 備 考：新型コロナウイルス感染対策等により、会場変更の際は、請求書と一緒に送付致します最終案内でお知らせいたします。

5. 産地見学の案内(当社との募集型企画旅行契約となります。8.旅行条件書(要約)もご参照ください。)

(1) 産地見学の申込のご注意

- ・お申込みは受付順とし、満員になり次第、締め切りとさせていただきます。
- ・申込人員が最少催行人員に満たない時は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前に旅行中止のご通知を致します。
- ・行程は交通状況により、時間が変更になる場合がございますので、接続の列車等の予約をされる場合は余裕を持ってお願い致します。遅延による交通機関の取消料に関して、当社では負担できません。ご了承の程、お願いいたします。

(2) 産地見学概要

- ◆ 旅行設定期間：令和4年7月2日(土) 日帰り
- ◆ 旅 行 代 金：おとなお一人様 5,000円
- ◆ 食 事 条 件：朝食0回 昼食1回 夕食0回
- ◆ 添 乗 員：全行程、同行します
- ◆ 募 集 人 員：240名 ※最少催行人員：35名
- ◆ 貸切バス会社：日東交通 大型バス

行程表

目次	日 程	食 事
1	【コース概要】 ●オークラアカデミア ●産地見学3箇所 ●オークラアカデミア パークホテル → ●道の駅 木更津うまいたの里 → パークホテル ●木更津駅(東口) (昼食・弁当) ●木更津駅(東口) 9:00 9:30 15:00 15:30	朝：× 昼：○ 夕：×

- 下車施設

<道の駅(木更津うまいたの里)>

「道の駅木更津うまいたの里」は、房総の玄関口である東京湾アクアラインを通して最初に出会うことのできる道の駅です。食と観光の振興、また食による地域活性化に貢献し、千葉県の新鮮な野菜、季節の山菜、おいしい卵、牛乳など地場産の食材を活用したお料理、特産品をご提供しております。

6. 変更・取消しについて

- (1) 各プラン（大会登録・宿泊・交流会・昼食弁当・産地見学）にて取消・変更発生次第、専用申込サイト、FAX 又は E-mail にて取消下さい。FAX の場合、変更部分を直接訂正し、変更日時に記載の上、P1【申込方法】記載の FAX 番号まで送信下さい。間違い防止の為、電話による変更・取消は受付できませんのでご了承下さい。
- (2) お客様の都合で予約を取消される場合は、後述の取消料を申し受けます。取消料は弊社が営業日・営業時間内でいただいた着信日時を基準に発生しますのでご注意ください。
(※ 宿泊プラン・産地見学は当社の企画・実施する募集型企画旅行契約による設定です。)
- (3) 取消後の返金は大会終了後の翌日から起算して 7 日以内に、下記の取消料を差引いてご希望の口座にご返金致します。
- (4) 上記以外の事項については、弊社旅行業約款に準じます。

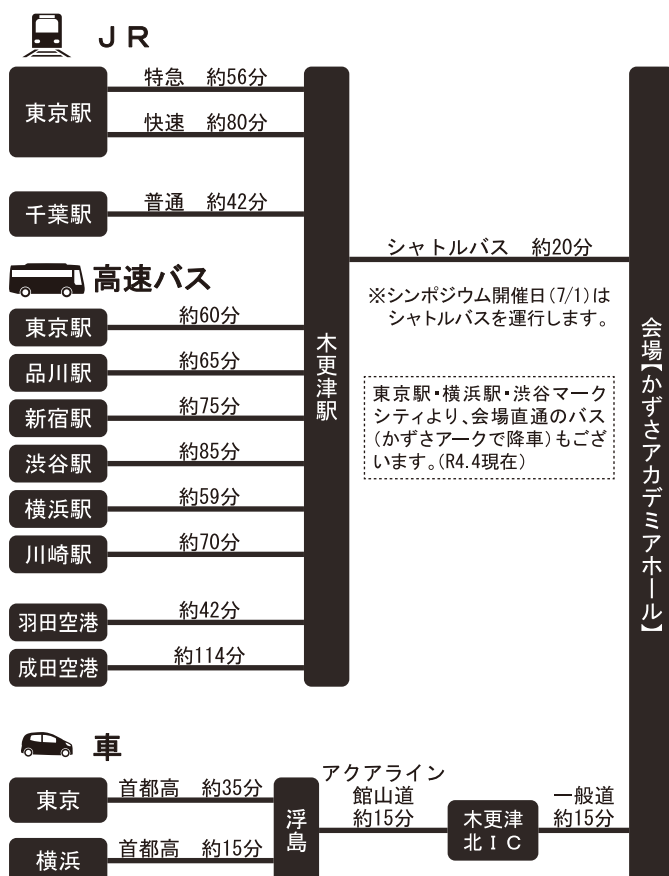
各プランの取消および人数の変更は、専用申込サイトでの変更時、若しくは、申込書の到着後、なお、この変更・取消基準日は、訂正された宿泊申込書を受理した日時とします。

●取消料／お客様はいつでも取消料をお支払いいただくことにより契約を解除することができます。

取消日	6/23 (木)	6/24 (金)	6/25 (土)	6/26 (日)	6/27 (月)	6/28 (火)	6/29 (水)	6/30 (木)	7/1(金) (10:00まで)	7/1(金) (10:00以降)
宿 泊	無料	20%	20%	20%	20%	30%	30%	30%	50%	100%
産 地 見 学	無料	無料	無料	無料	無料	30%	30%	30%	50%	100%
交 流 会	無料	無料	無料	無料	無料	30%	30%	30%	50%	100%
弁 当	無料	無料	無料	無料	無料	無料	無料	16時以降100%	100%	100%

7. その他のご案内

(1) 会場までのアクセス



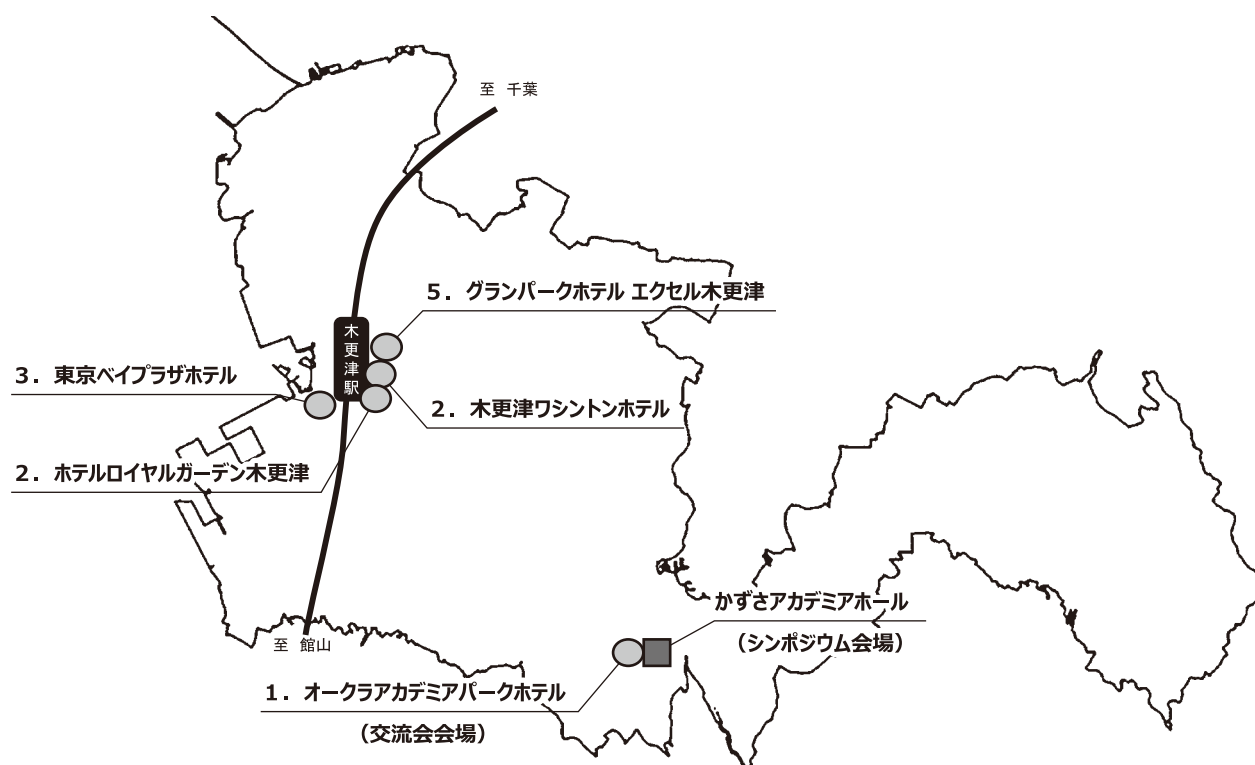
木更津駅(東口)ー会場 シャトルバス運行表

2022 年 7 月 1 日 特別運行便
(所要：約 20 分)

木更津駅発	かずさアカデミアホール着
10:00	10:20
10:15	10:35
10:30	10:50
10:45	11:05
11:00	11:20
11:15	11:35
11:45	12:05
12:00	12:20
12:15	12:35
12:30	12:50



(2) 会場&ホテル地図



(3) 会場・ホテル一覧

施設名称	〒	住 所	URL	電話
かずさアカデミアホール	292-0818	木更津市かずさ鎌足2丁目3-9	http://www.kap.co.jp/hall/	0438-20-5555
オークラアカデミアパークホテル	292-0818	木更津市かずさ鎌足2丁目3-9	http://www.kap.co.jp/oap/	0438-52-0111
ホテルロイヤルガーデン木更津	292-0805	木更津市大和1丁目8-14	http://hotel-royalgarden.co.jp/	0438-22-7211
東京ベイプラザホテル	292-0832	木更津市新田2丁目2-1	https://tokyobayplaza.com/	0438-25-8888
木更津ワシントンホテル	292-0805	木更津市大和1丁目2-1	https://washington-hotels.jp/kisarazu/	0438-42-1122
グランパークホテル エクセル木更津	292-0055	木更津市朝日1丁目1-40	https://grandpark-ex.jp/kisarazu/	0438-22-4123

(4) お問い合わせ先

<参加・宿泊等の申込み・お問合せ>

(株) J T B 千葉支店

2022 ブルーベリー in 木更津デスク

〒260-0015 千葉県千葉市中央区

富士見2丁目15-11

IMI 千葉富士見ビル4階

営業時間：月曜～金曜／9:30～17:30

土日祝／休業

TEL：043 (201) 6317

FAX：043 (224) 5510

<シンポジウム全般のお問合せ>

① 一般社団法人日本ブルーベリー協会

〒142-0043 東京都品川区二葉2-4-20

グレイスビル203

TEL：03 (6421) 5046

FAX：03 (6421) 5047

Email：jbba@japanblueberry.com

② 2022 ブルーベリー in 木更津大会

実行委員会 事務局

千葉県木更津市富士見一丁目2番1号

(木更津市経済部農林水産課内)

TEL：0438 (23) 8445

FAX：0438 (23) 0075

8. 国内ご旅行条件書(要約)(3. 宿泊プラン 5. 産地見学に適用)

この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。

(お申込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、内容をご確認ください。)

■募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB千葉支店(千葉県千葉市中央区富士見2丁目15-11 IMI千葉富士見ビル4階 観光庁長官登録旅行業第64号。以下当社と言います)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」と言います。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、各プランに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表や予約確認書など)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

■旅行のお申込みおよび契約成立について

申込書に必要事項を入力し、特定の期日までに旅行代金金額をお支払ください。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金(本ツアーは旅行代金の全額)を受領した時点で契約が成立となります。

■旅行代金のお支払い

旅行代金はお送りする請求書に記載された当社が指定する期日までにお支払いください。

■取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、ご案内書の取消料に基づく金額を取消料として申し受けます。なお、取消日はお客様が当社の営業日、時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

■旅行代金に含まれるもの

宿泊プランに明示した宿泊費、食事料金及び消費税等諸税・サービス料が含まれます。(個人的性質の諸費用は含まれません)

産地見学

■免責事項

お客様が以下の理由により損害を受けられた場合は当社の賠償の責任を負いません。①天災地震、気象状況、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。②運送機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。③官公署命令、又は伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難。④運送機関の遅延、不通又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは目的地・滞在期間の短縮。

■特別補償

当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、当社約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について以下の金額の範囲において補償金または見舞金を支払います。(死亡補償金:1500万円、入院見舞金:2~20万円、通院見舞金:1~5万円、携行品損害補償金:お客様1名様につき~15万円、ただし補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

■旅程保証

当社は当パンフレット(本書面)に記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部第29条及び別表第2)に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところにより変更補償金をお支払いします。

■個人情報の取扱について

当社及び受託旅行会社は、旅行申し込みの際にご提供いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。当社・当グループ会社および販売店では①取り扱う商品・サービス等のご案内

②ご意見・ご感想の提供、アンケートのお願い③統計資料の作成、このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針等については当社ホームページ(<http://www.jtbcorp.jp/jp/privacy/kanto/index.asp>)からご覧になれます。予め同意いただき、お申込み下さい。

■その他

この書面記載の旅行条件および旅行代金算出は2017年5月1日を基準にしております。

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく下記の取扱い管理者にお尋ね下さい。

お申込店(JTB千葉支店)の総合旅行業務取扱管理者: 原 周太郎

■国内旅行保険加入のすすめ

安心してご旅行していただくため、お客様自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

旅行企画・実施:(株)JTB 観光庁長官登録旅行業第64号
一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

お申込みは、専用ウェブサイトの
ご利用をお願いいたします。

PCタブレット用▶

<https://amarys-jtb.jp/2022blueberry>

スマホ用▶



申込窓口（紙面用）： JTB 千葉支店 FAX: 043-224-5510 Eメール： blueberry2022@jtb.com

※個人情報保護の観点から、FAXにて申込の際は、番号の押し間違いに注意いただき、お手数ですが、送信後の着信確認をお願いいたします。

木更津市制施行80周年事業

第22回全国産地シンポジウム 2022ブルーベリーin木更津 参加申込書

フリガナ 申込者氏名		申込日	令和4年 月 日
電話番号	()	ご所属先	
携帯電話	()	請求書送付先	☐ 自宅 ☐ ご所属先
FAX番号	()	〒	都 道 府 県
Eメール	@		
会員番号（ブルーベリー協会のみ記載）			

【請求書に関するご要望】

請求書宛名	☐ 申込者氏名と同じ ☐ ご所属先と同じ ☐ その他 ()
ご要望欄	

No.	ご参加者様(氏名)	大会参加のお申込み			ご宿泊のお申込み (7月1日 1泊朝食付き)		昼食弁当の 申込	情報交換会 の申込	産地見学 の申込
		県外会員	県外一般	県内参加者	プラン記号	煙草			
記入例	フリガナ チバ タロウ	☐			第一希望	A-1	☐ 禁煙	☐	☐
	千葉 太郎 男	来場	☒ JR木更津駅からシャトルバス利用		第二希望	B-1	☐ 喫煙		
	ツインの場合同室者名	手段	☐ マイカー ☐ その他						
1	フリガナ				第一希望		☐ 禁煙		
	男	来場	☐ JR木更津駅からシャトルバス利用		第二希望		☐ 喫煙		
	女	手段	☐ マイカー ☐ その他						
2	フリガナ				第一希望		☐ 禁煙		
	男	来場	☐ JR木更津駅からシャトルバス利用		第二希望		☐ 喫煙		
	女	手段	☐ マイカー ☐ その他						
3	フリガナ				第一希望		☐ 禁煙		
	男	来場	☐ JR木更津駅からシャトルバス利用		第二希望		☐ 喫煙		
	女	手段	☐ マイカー ☐ その他						
4	フリガナ				第一希望		☐ 禁煙		
	男	来場	☐ JR木更津駅からシャトルバス利用		第二希望		☐ 喫煙		
	女	手段	☐ マイカー ☐ その他						
5	フリガナ				第一希望		☐ 禁煙		
	男	来場	☐ JR木更津駅からシャトルバス利用		第二希望		☐ 喫煙		
	女	手段	☐ マイカー ☐ その他						

※ ご案内 ※

- ホテルの詳細は、本書「3.宿泊プランのご案内」をご覧ください。
- 6名様以上の場合は、複数枚に分けてお申込みください。
- 部屋割、喫煙/禁煙についてはご要望として承っており、確約するものではありません。予めご了承ください。

お申込み・お問合せ先

(株)JTB 千葉支店 2022 ブルーベリー in 木更津デスク

営業時間：月曜～金曜 9:30～17:30 (土・日・祝休業)
TEL：043 (201) 6317 FAX：043 (224) 5510
Eメール：blueberry2022@jtb.com

■参加費	2022年ブルーベリー全国産地シンポジウム in 木更津 (おひとり様あたり)
ブルーベリー協会会員：5,000円 (県外の方)、 3,000円 (県内の方)	一般：7,000円 (県外の方)、 3,000円 (県内の方)

■宿泊プラン一覧		ご宿泊日 2022年7月1日 (金) 1泊朝食付き (消費税・サービス料込)	
プラン記号	ホテル名	部屋タイプ	おひとり様代金
A-1	オークラアカデミアパークホテル	シングル (1名1室)	15,400円
A-2	オークラアカデミアパークホテル	ツイン (2名1室)	11,000円
B-1	ホテルロイヤルガーデン木更津	シングル (1名1室)	10,000円
C-1	東京ベイプラザホテル	シングル (1名1室)	9,500円
D-1	木更津ワシントンホテル	シングル (1名1室)	13,000円
E-1	グランパークホテルエクセル	シングル (1名1室)	10,000円

■ご昼食・会等		ご提供/開催日：2022年7月1日（金） 昼食弁当（税込）情報交換会（税サ込）	
昼食	昼食弁当・お茶つき	おひとり様代金	1,000円
会	交流会	おひとり様代金	8,000円

■産地見学		ご提供/開催日：2022年7月2日（土）		（消費税・サービス料込）	
産地見学	昼食弁当・お茶つき	おひとり様代金	5,000円		